

Progetto “V.A.S.I.-COMUNI.C.A.N.T.I”

**AVVISO FORNITORI SERVIZI DI ORIENTAMENTO
E FORMAZIONE PER TIROCINANTI**

Parte Prima
Ammissione dei soggetti e creazione del Catalogo servizi
di orientamento e formazione

Art. 1 Riferimenti normativi

- Regolamento n. 1081/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006, relativo al Fondo sociale europeo e recante abrogazione del regolamento (CE) n. 1784/1999;
- Regolamento n. 1083/2006 del Consiglio dell'11 luglio 2006, recante le disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione, e che abroga il regolamento (CE) n. 1260/1999;
- Decreto del Presidente della Repubblica 3 ottobre 2008, n. 196 Regolamento di esecuzione del regolamento (CE) n. 1083/2006 recante disposizioni generali sul fondo europeo di sviluppo regionale, sul fondo sociale europeo e sul fondo di coesione;
- Regolamento n. 1828/2006 della Commissione dell'8 dicembre 2006 che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1083/06 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e del regolamento (CE) n. 1080/06 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale;
- Deliberazione del C.I.P.E. del 15/06/2007 concernente "Definizione dei criteri di cofinanziamento nazionale degli interventi socio strutturali comunitari per il periodo di programmazione 2007/2013";
- Decisione comunitaria di approvazione del Quadro Strategico Nazionale n. C(2007) 3329 del 13/07/2007;
- POR "Competitività regionale ed occupazione" FSE 2007/2013 della Regione Lazio, adottato con decisione della Commissione C(2007) 5769 del 21/11/2007;
- Atto di indirizzo e di direttiva in ordine al sistema di governance per l'attuazione del Programma Operativo del FSE, Obiettivo Competitività regionale e occupazione 2007/2013 (di seguito "Atto di indirizzo"), approvato con DGR 1029 del 21/12/2007;
- Piano Esecutivo Triennale 2008 – 2010 (di seguito: PET) approvato con DGR 213/2008;
- Deliberazione della Giunta regionale n. 1509 del 21 novembre 2002 recante modalità e termini per la gestione e la rendicontazione degli interventi finanziati dalla Regione, con o senza il concorso nazionale e/o comunitario;
- Deliberazione della Giunta regionale n. 12 del 13 gennaio 2010 "Armonizzazione della D.G.R. 1509/2002 alle disposizioni della decisione della C.E. n. C (2009) 1112 del 18 febbraio 2009. Modalità attuative e modifiche della D.G.R. n. 1509/2002";
- Determinazione dirigenziale n. D0310 del 4 febbraio 2010 "Modalità e criteri attuativi della D.G.R. n. 12/2010";
- Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009, concernente la tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo 2007/2013;
- Determinazione dirigenziale D0360 del 05/02/2008 concernente l'approvazione dell'avviso pubblico di chiamata progetti per il finanziamento integrativo dei progetti speciali ex art. 26 legge 845/78;
- Determinazione dirigenziale D1231 del 25/03/2008 avente per oggetto: "Istituzione e nominadella commissione di valutazione dei progetti pervenuti a seguito dell'avviso pubblico di chiamata progetti per il finanziamento integrativo dei progetti speciali ex art. 26 legge 845/78";
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 968 del 29 novembre 2007 "Revoca D.G.R. 21/11/2002, n. 1510 e D.G.R. 20/12/2002, n. 1687". Approvazione della nuova Direttiva "Accreditamento dei soggetti che erogano attività di formazione e di orientamento nella Regione Lazio", la quale stabilisce che nel

rispetto dei principi e delle norme comunitarie, l'accreditamento non costituisce un requisito per l'accesso alle procedure di selezione messe in atto per l'assegnazione di finanziamenti, ma costituisce il vincolo per l'assegnazione dei finanziamenti stessi;

- Determinazione della Regione Lazio di approvazione del progetto n° D2085 del 11/06/2010.

Art. 2 Finalità del presente avviso

Nell'ambito del progetto "V.A.S.I.-COMUNI.C.A.N.T.I. (di seguito VASI COMUNICANTI) – Codice Si_Mon 4266 Azioni dirette ai tirocini formativi", presentato a valere sull'Avviso Pubblico per il finanziamento integrativo dei progetti speciali ex art. 26 legge 845/78 approvato con Determinazione Dirigenziale D0360 dello 05/02/2008 e per il quale l'ATS composta da Eyes Srl (mandataria), Business Value Srl, Moventia Srl, Sadir Servizi Srl, DES Srl, Assoknowledge Servizi Srl, Comune di Pontinia e Comune di Pomezia (mandanti) è risultata aggiudicataria, con Determinazione della Regione Lazio n° D2085 del 11/06/2010, con il presente avviso si intende procedere alla creazione di un catalogo, attraverso la chiamata di Organismi di orientamento e formazione, al fine di potere successivamente (parte seconda) erogare voucher individuali.

VASI COMUNICANTI intende offrire alle donne inoccupate/disoccupate beneficiarie dei percorsi di tirocinio formativo, attività di orientamento e formative di base pre-tirocinio e, per quelle tirocinanti che al termine del periodo in azienda non riceveranno proposte e contratti di lavoro, attività di orientamento al lavoro. I servizi che l'Organismo di orientamento e formazione dovrà offrire saranno destinati a 50 donne inoccupate/disoccupate già selezionate per le attività di tirocinio.

I soggetti coinvolti sono:

- Organismo di orientamento e formazione
- Ente Gestore (capofila ATS VASI COMUNICANTI)
- Beneficiari del voucher

Art. 3 Dotazione finanziaria

La dotazione finanziaria complessiva a valere sul presente avviso per le attività di cui all'art. 2 è pari a € 50.000,00 Asse I obiettivo specifico a), Asse II obiettivo specifico e) del POR FSE OB. 2 2007- - 2013. Lo strumento che sostiene finanziariamente l'attività dei soggetti beneficiari è un voucher individuale del valore di Euro 1.000,00.

Art. 4 Soggetti ammissibili

I soggetti ammissibili devono essere in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- a) accreditamento alla Regione per la macrotipologia **“Formazione Continua” e “Orientamento”** ai sensi della DGR n 968 del 29/11/2007 e ss.mm.ii., oppure soggetti non ancora accreditati ma che hanno avviato la procedura di accreditamento, ai sensi della DGR n. 968 del 29/11/2007 e ss.mm.ii. ;
- b) almeno una sede operativa accreditata in uno dei Comuni di sperimentazione del progetto (Pomezia, Pontinia, Latina, Cisterna di Latina, Aprilia, Ardea, Anzio, Nettuno, Albano, Ciampino, Genzano, Rocca Di Papa, Velletri, Ariccia, Artena, Cori, Lanuvio, Norma, Priverno, Sabaudia, Sermoneta, Sezze, Terracina, Sonnino);
- c) adeguate professionalità e capacità organizzativo-gestionali;
- d) assenza, da parte del rappresentante legale, di condanne penali e procedimenti penali in corso e possesso della pienezza dei diritti civili tali anche da potere porre in essere contratti con la pubblica amministrazione ai sensi delle vigenti normative;
- e) assenza di situazioni di stato di fallimento, liquidazione e cessazione di attività o di concordato preventivo;
- f) assenza di procedimenti ai sensi delle Leggi 646/1982, 936/1982 e successive modificazioni ed integrazioni in materia di lotta alla delinquenza mafiosa e certificazione antimafia;
- g) regolarità della posizione in riferimento agli obblighi relativi ai pagamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei propri lavoratori nonché degli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse;
- h) regolarità della posizione in riferimento alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ex lege 68/99 ovvero esenzione da tale obbligo attestata da idonea documentazione;
- i) rispetto del CCNL di riferimento e rispetto della normativa vigente in materia di rapporto di lavoro;
- j) regolarità della posizione in riferimento alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ex lege 68/99 ovvero esenzione da tale obbligo attestata da idonea documentazione;
- k) rispetto del CCNL di riferimento e rispetto della normativa vigente in materia di rapporto di lavoro;

In particolare, per quanto riguarda il sopraindicato punto a), si precisa che l’accredimento non costituisce un requisito per l’accesso alle procedure di selezione messe in atto per l’assegnazione di finanziamenti, ma costituisce il vincolo per l’assegnazione dei finanziamenti stessi. Considerando lo stato di transizione nel quale si trova il sistema di accreditamento regionale, potranno essere accettate in prima istanza oltre che quelle presentate da operatori con accreditamento vigente, anche proposte presentate da operatori che, avendo terminato l’iter burocratico-documentale di accreditamento, siano in attesa dell’audit e della conseguente determinazione regionale. Qualora però, al momento della chiusura delle graduatorie il percorso di accreditamento non fosse completato, la proposta dovrà essere considerata non ammissibile. L’accredimento dovrà essere posseduto entro la data di pubblicazione delle offerte di orientamento e formazione al Catalogo, pena la non pubblicazione della stessa sul Catalogo.

Successivamente all’ammissione al Catalogo, l’Organismo di orientamento e formazione che perde i requisiti di ammissibilità è obbligato a inviare comunicazione scritta all’Ente Gestore entro 5 giorni lavorativi. L’Ente Gestore, con atto formale, procederà all’esclusione del soggetto erogatore e dell’offerta formativa. I beneficiari del voucher dovranno individuare altre offerte formative.

Art. 5 Tipologia dei servizi di orientamento e formazione

Le offerte dovranno essere costituite esclusivamente dai seguenti moduli:

- a. Modulo sicurezza sul lavoro (Decreto Legislativo 81/2008 Testo unico sicurezza): n° 12 ore;
- b. Modulo diritto del lavoro: n° 12 ore;
- c. Modulo auto imprenditorialità: n° 8 ore;
- d. Modulo bilancio delle competenze: n° 14 ore;
- e. Modulo incontri orientamento al lavoro: n° 4 ore;

I moduli a,b,c,d saranno erogati a classi di massimo 20 discenti di cui 17 voucheristi e 3 uditori. La partecipazione al percorso di tirocinio formativo di 10 uditori è prevista per fronteggiare l'eventualità in cui uno o più beneficiari del voucher dovesse ritirarsi dal percorso di tirocinio. Gli uditori saranno selezionati mediante scorrimento della graduatoria risultante dall'avviso (parte seconda) dedicato ai voucher individuali.

Il modulo e) sarà erogato attraverso incontri individuali.

I moduli a) b) c) d) dovranno essere erogati esclusivamente e per la loro totalità attraverso formazione in presenza in aula (presso la sede/i accreditate indicate nella domanda online).

Il modulo e) dovrà essere erogato attraverso incontri individuali presso la sede/i accreditate indicate nella domanda online.

Art. 6 Modalità di presentazione della domanda di iscrizione al catalogo

I soggetti interessati devono presentare domanda di iscrizione al Catalogo **entro le ore 12.00 del giorno 15/07/2011, utilizzando esclusivamente l'apposita procedura e modulistica on-line** attiva sul sito di progetto www.progettovasi.it nell'area riservata.

La modulistica on line si compone delle seguenti sezioni:

- 1. domanda di ammissione, ivi incluse le informazioni anagrafiche e identificative dell'organizzazione;
- 2. dichiarazioni relative alla professionalità, esperienza e capacità organizzative e gestionali;

- 3 tipologia e caratteristiche dell'offerta formativa ivi compresa la pianificazione in termini di fascia oraria giornaliera e giorni per settimana, nonché descrizione dei contenuti.

Non sarà possibile procedere alla modifica dell'offerta successivamente all'inserimento nell'elenco, se non per aspetti e parametri che dovessero risultare più convenienti per l'Ente gestore del progetto VASI COMUNICANTI.

Il perfezionamento della domanda di iscrizione prevede, al termine della procedura on-line, di stampare, apporre la firma per esteso del legale rappresentate (o soggetto dal lui delegato con atto formale) e inviare la ricevuta di candidatura generata dal sistema, esclusivamente a mezzo raccomandata r.r., presso la sede del capofila di progetto, Eyes srl, Via Alvaro del Portillo snc, CAP 00128 – Roma, che deve pervenire, pena l'inammissibilità, in busta chiusa con la dicitura **“Progetto V.A.S.I.-COMUNI.C.A.N.T.I. - Domanda di iscrizione al catalogo dell'offerta servizi di orientamento e formazione per tirocinanti”** entro il termine improrogabile di 5 giorni lavorativi dalla chiusura della procedura on line. Farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

La procedura di inserimento online delle domande sarà attiva per **30 giorni**, a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Per quanto prodotto mediante autodichiarazione, l'Ente Gestore si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati, tramite l'acquisizione della necessaria documentazione probatoria.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente avviso pubblico si fa riferimento alla normativa regionale, nazionale e comunitaria vigente in materia.

Art. 7 Valutazione delle domande di ammissione a Catalogo

Il Catalogo, nonché successive integrazioni o modificazioni, sarà pubblicato sul sito internet del progetto www.progettovasi.it, previa valutazione formale delle domande ricevute. Tale catalogo avrà validità per tutta la durata del progetto VASI COMUNICANTI e sino alla sua conclusione, prevista per il 15 settembre 2012.

Le domande di ammissione presentate dagli Organismi di orientamento e formazione saranno considerate inammissibili se:

- pervenute oltre i termini indicati;
- pervenute con modalità d'invio differenti;
- non correttamente firmate o per le quali non venisse prodotta apposita delega formale;
- non corredate da copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del legale rappresentate (o soggetto dal lui delegato);

- presentate da Organismi di orientamento e formazione non in possesso dei requisiti indicati all'art. 4;
- l'offerta dell'Organismo di orientamento e formazione richiedente non è comprensiva di tutti i moduli indicati all' Art. 5.

Gli Organismi di orientamento e formazione da ammettere al catalogo e le relative offerte verranno graduati in base ai seguenti criteri (in ordine di priorità):

- sede di erogazione dei moduli formativi;
- fatturato specifico per attività di orientamento 2009/2010;
- fatturato globale 2009/2010;
- data di accreditamento;
- data di sottoscrizione online della domanda

I punteggi

CRITERIO DI GRADUAZIONE	MODALITA' DI ATTRIBUZIONE	PESI
sede di erogazione dei moduli formativi	Pomezia, Pontinia, Latina, Cisterna di Latina, Aprilia, Ardea, Anzio, Nettuno: (2 punti) Albano, Ciampino, Genzano, Rocca Di Papa, Velletri, Ariccia, Artena, Cori, Lanuvio, Norma, Priverno, Sabaudia, Sermoneta, Sezze, Terracina, Sonnino: (1 punto)	40
fatturato specifico 2009/2010	Inferiore a 40.000: (1 punto) Da 40.000 a 80.000: (2 punti) Oltre 80.000: (3 punti)	30
fatturato globale 2009/2010	Inferiore a 250.000: (1 punto) Da 250.000a 500.000: (2 punti) Oltre 500.000: (3 punti)	15

data di accreditamento	Soggetti accreditati prima del 31/12/2008: (2 punti) Soggetti accreditati dopo il 31/12/2008: (1 punto)	15
Totale criterio di graduazione		100

I punteggi assegnati a ciascun Organismo richiedente, sui singoli criteri, saranno normalizzati (cioè divisi per il punteggio massimo totalizzabile sul singolo indicatore). I punteggi normalizzati saranno ponderati moltiplicandoli per i corrispondenti pesi.

La posizione in graduatoria dei singoli sarà determinata dalla somma dei punteggi normalizzati e ponderati. A parità di punteggio, ha la priorità nell'ordine di graduatoria, la data e l'ora d'invio della domanda on-line.

Saranno ritenuti idonei all'inserimento a catalogo gli Organismi e le relative offerte che risulteranno essere i primi tre della graduatoria. La graduatoria sarà ritenuta valida anche nel caso in cui il numero di Organismi idonei risulti inferiore a tre, previa verifica della disponibilità da parte degli Organismi idonei alla riorganizzazione dell'articolazione didattica.

L'Ente Gestore dell'intervento si occuperà dell'assegnazione dei tirocinanti agli Organismi di orientamento e formazione richiedenti aggiudicatari.

L'Ente Gestore si riserva la possibilità di far produrre ai richiedenti eventuale documentazione integrativa, utile alla corretta valutazione formale dell'offerta.

Art. 8 Modalità di erogazione del contributo (voucher)

Il contributo per i servizi di orientamento e formazione viene erogato in nome e per conto delle beneficiarie, previa disponibilità delle somme erogate all'Ente Gestore dalla Regione Lazio, nel rispetto di quanto previsto dal regime di voucher previsto dalla normativa FSE.

Nell'eventualità in cui vi siano beneficiari che rinuncino alla prosecuzione delle attività di tirocinio, è previsto lo scorrimento della graduatoria con il subentro degli uditori quali nuovi intestatari dei voucher precedentemente assegnati (rif. Art. 5).

Art. 9 Obblighi e compiti degli Organismi di orientamento e formazione

L' Organismo erogatore dei servizi di "orientamento e formazione" dovrà:

- accettare i beneficiari, a cui l'Ente Gestore ha assegnato il tirocinio
- attivare i servizi secondo la seguente cadenza temporale:

Prima del tirocinio (periodo di riferimento dal 16/11/2011 al 16/12/2011):

- Modulo sicurezza sul lavoro (Decreto Legislativo 81/2008 Testo unico sicurezza): n° 12 ore;
- Modulo diritto del lavoro: n° 12 ore;
- Modulo auto imprenditorialità: n° 8 ore;
- Modulo bilancio delle competenze: n° 14 ore;

Dopo il Tirocinio (dal 16/07/2012 al 13/08/2012):

- Modulo incontri orientamento al lavoro: n. 4 ore.
- avviare i percorsi raggiunto il numero minimo di quindici iscritti;
- assicurare il continuo monitoraggio in itinere delle presenze allievi, inviando comunicazione tempestiva online nell'eventualità di rinunce e e/o sostituzioni dei beneficiari del voucher;
- inviare comunicazione tempestiva online di variazioni legate all'articolazione e al calendario del percorso formativo o degli incontri individuali ;
- depositare, entro 30 gg dalla conclusione delle attività modulo d) la documentazione amministrativa e il registro presenze presso l'Ente Gestore;
- depositare, entro 30 gg dalla conclusione delle attività modulo e) la documentazione amministrativa e il registro presenze presso l'Ente Gestore;
- assicurare la disponibilità ai controlli dell'Ente Gestore presso la sede dell'Ente erogatore;
- erogare il percorso formativo secondo il programma didattico indicato: non è consentito agli Organismi di orientamento e formazione di procedere alla modifica delle offerte già dichiarate ammissibili al

Catalogo, se non per l'aggiornamento delle eventuali date di avvio e termine, comunicate in sede di presentazione.

Il soggetto, che intenda iscriversi al Catalogo, si impegna a sottoscrivere con l'Ente Gestore del progetto VASI COMUNICANTI e con i soggetti beneficiari, un contratto di voucher.

Art. 10 Pubblicità dei percorsi formativi ammessi a Catalogo

L'Organismo di orientamento e formazione può svolgere attività pubblicitaria e promozionale solo dal momento in cui le offerte formative, presentate, risulteranno ammesse al Catalogo. L'Organismo dovrà attenersi alle seguenti disposizioni:

- con i mezzi pubblicitari che si intende utilizzare, dovrà evidenziare i loghi del Catalogo, del Fondo Sociale Europeo, del Ministero del Lavoro, Salute e Politiche Sociali, della Regione, o comunque citarli in casi di comunicazioni radiofoniche o altro;
- il contenuto pubblicizzato deve corrispondere a quello ammesso al Catalogo;
- si dovrà specificare che si tratta di un'offerta formativa ammessa ad un Catalogo fruibile attraverso la richiesta di un voucher;

Art 11 Foro competente

Per tutte le controversie che si dovessero verificare si elegge quale foro competente quello di Roma.

Art. 12 Tutela della privacy

Tutti i dati personali di cui l'Ente Gestore venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche ed integrazioni. Il responsabile del trattamento dati è Francesca Raimondi.

Art. 13 Informazione sull'avviso

Il presente avviso è reperibile sul sito Internet all'indirizzo www.progettovasi.it. Informazioni sul contenuto dell'avviso possono inoltre essere richieste entro, e non oltre, 7 giorni dalla scadenza del termine per la



presentazione delle domande di ammissione e delle offerte, esclusivamente all'indirizzo e-mail avvisi@progettovasi.it, indicando in oggetto il titolo dell'avviso di riferimento.

Le risposte verranno fornite individualmente con lo stesso mezzo entro 5 giorni dalla scadenza del termine e saranno inoltre pubblicate on line nel portale www.progettovasi.it.

Nella medesima sezione saranno pubblicate eventuali chiarimenti e/o successive integrazioni all'avviso.

In caso di problematiche tecnico-informatiche nella compilazione delle domande di ammissione, le richieste di assistenza vanno inoltrate esclusivamente tramite e mail al seguente indirizzo: helpdesk@progettovasi.it.